

## OFFRE DE STAGE AU SERVICE PRESSE & COMMUNICATION

PARTICIPEZ AU DEVELOPPEMENT DE LA SENSIBILISATION DES PUBLICS A LA PRESERVATION DES OCEANS

<https://musee.oceano.org/>

<b>Durée :</b>	Stage de 6 mois maximum
<b>Lieu du stage :</b>	Principauté de Monaco
<b>Indemnisation :</b>	Pass individuel annuel au Musée océanographique, prise en charge à 50% des frais de transport en commun et de repas pris au restaurant du personnel au Musée, espace sport
<b>Temps :</b>	169h/mois
<b>Conditions :</b>	Avoir moins de 26 ans et disposer d'une convention de stage
<b>Début :</b>	Novembre 2022
<b>Contact :</b>	<a href="mailto:a.bardy@oceano.org">a.bardy@oceano.org</a>

### Niveau et type d'études attendues :

- BAC+3 à 5 de type Ecole de commerce et cursus en communication

### Vos compétences et aptitudes :

- Excellentes qualités rédactionnelles en français
- Langues étrangères souhaitées : anglais courant, italien et russe appréciés
- Connaissances informatiques : Pack Office, à l'aise avec les outils de graphisme et digitaux
- Une première expérience de stage en communication serait appréciée

### Vos missions pendant ce stage :

- Assister les membres de l'équipe du service Presse & Communication dans diverses missions de coordination
- Participer aux actions de communication avec le suivi du plan média : suivi des tableaux, vérification et indication de la bonne exécution de la campagne, relance pour obtenir les justificatifs et bilan de la part du média, archivage, remplissage de l'outil bilan, préparer divers tableaux de bord de suivi des activités de communication
- Aider le service sur le plan administratif dans la recherche de prestataires, les demandes de devis (imprimeurs et autres) et suivi des aller-retours (graphiste/service communication/services demandeurs)
- Réserver des billets d'avion et nuitées dans le cadre de déplacements en conformité avec la politique d'achat en vigueur (équipe communication, journalistes...)
- Suivre le tableau de production graphique et être support dans la gestion et le suivi de la production de contenus graphiques : réalisation des listes de formats nécessaires à la bonne exécution du plan média, suivi de la bonne réception de ceux-ci de la part du graphiste, aider à la réalisation du brief des projets et récupérer les éléments manquants
- Mettre à jour en direct avec le graphiste les brochures, gérer certains projets

### Vos qualités ?

- Bonne présentation, courtoisie, aisance relationnelle, capacité à évoluer dans un environnement exigeant
- Esprit de collaboration, curiosité intellectuelle, bonne culture générale, intérêt pour les sujets scientifiques, culturels et environnementaux
- Polyvalence, rigueur, qualités organisationnelles, ouverture d'esprit

